

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.32.1.1105-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	NATALIA LICETH RIASCOS SARRIA
Cedula	1.107.077.810
Valor del contrato:	\$10.890.000
Fecha inicio	12/jun/2025
Fecha finalización	31/Jul/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 2.178.000
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.


Forma de pago:
☐ Vencida
☐ Anticipada
☐ Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar estratégicamente los procesos administrativos y técnicos para el desarrollo de las actividades del proyecto, liderando acciones para la iniciación y formación deportiva, proporcionando asistencia jurídica en la supervisión a las actividades de los procesos contractuales de la subsecretaría de fomento que le sean designados, y demás actividades del proyecto.</p> <p>2. Gestionar y coordinar la recepción, revisión y radicación de documentos digitales o físicos relacionados con procesos contractuales de la subsecretaría de Fomento, asegurando su correcta organización y validación conforme a los procedimientos institucionales.</p>	<p>1. Revisé y proyecté respuesta de la proposición presentada por Honorable Concejal, referente al talento humano, el presupuesto y eventos de los programas deportivos entre los años 2020 y 10 de junio de 2025 realizados en la Subsecretaría de Fomento.</p> <p>2. Contesté los derechos de petición asignados por el encargado, recibidos por el Sistema de Gestión Documental – Orfeo.</p> <p>2.1 Participé en la mesa de trabajo para asignar las labores a realizar para contestar el derecho de petición de la Concejal Ana Erazo.</p> <p>2.2 Elaboré el documento de prórroga para dar respuesta a la solicitud de información relacionada con los programas deportivos, correspondiente al periodo 2020 – 10 de junio de 2025.</p>

<p>3. Elaborar, consolidar y presentar informes parciales y finales, recopilando, procesando y analizando la información generada durante la gestión y ejecución del proyecto, para garantizar la rendición de cuentas y la transparencia en las actividades realizadas.</p>	<p>3. Consolidé las respuestas enviadas por las diferentes áreas de la Subsecretaría, con el fin de atender los requerimientos relacionados con las funciones de cada dependencia.</p> <p>3.1 Elaboré la matriz del personal encargado de la revisión de las cuentas de cobro de la Subsecretaría de Fomento.</p> <p>3.2 Consolidé la información relacionada con la lista de integrantes de los diferentes equipos de las comunas de Santiago de Cali.</p>
<p>4. Gestionar y controlar la publicación, seguimiento y control de los documentos y actos administrativos relacionados con los procesos de contratación asignados, asegurando su cumplimiento y trazabilidad en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP– y en la plataforma de Gestión de Contratistas, según sea el caso, en concordancia con las normativas vigentes.</p>	<p>4. La contratista no realizó esta actividad en este periodo.</p>
<p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>5. Recibí capacitación, en mesa de trabajo, sobre las actividades a desarrollar durante el periodo contractual.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1HrXIDSC8qQRh4FPpEN0LjIU5JtvW2p2e?usp=sharing
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025